

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE  
MESTA TURČIANSKÝCH TEPLÍC  
č. 3/2015**

**o podmienkach poskytovania finančných prostriedkov v oblasti sociálnej pomoci občanom mesta Turčianske Teplice**

---

Mesto Turčianske Teplice v zmysle § 4, ods. 3, písm. p) a § 6, ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“), ktorým sa určuje postup a podmienky pri poskytovaní sociálnej pomoci mestom Turčianske Teplice.

**Prvá časť  
Úvodné ustanovenie**

**Čl. 1**

**Rozsah pôsobnosti a výklad pojmov**

- 1) Toto VZN upravuje pravidlá poskytovania sociálnej pomoci, ktorej cieľom je zmierňovať za aktívnej účasti občana jeho hmotnú alebo sociálnu núdzu. Pôsobnosť mesta Turčianske Teplice v oblasti sociálnej pomoci vymedzuje zákon č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 601/2003 Z. z. o životnom minime v znení neskorších zmien a doplnkov, zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov.
- 2) Účelom tohto VZN je stanovenie postupu a podmienok pri poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi, mimoriadnej dávky sociálnej pomoci sociálne odkázaným občanom, jednorazového finančného príspevku pri narodení dieťaťa, príplatku k jednorazovému finančnému príspevku pri narodení dieťaťa, jednorazového finančného príspevku pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku, finančného príspevku na stravu pre deti sociálne odkázaných rodín, finančného príspevku na stravovanie dôchodcov.
- 3) Dávky, príspevky, príplatok k príspevkom sú formou peňažnej alebo vecnej pomoci občanom s trvalým pobytom na území mesta Turčianske Teplice, ktorí sa ocitli v hmotnej alebo sociálnej núdzi.
- 4) Hmotná núdza je stav, keď príjem členov domácnosti nedosahuje sumy životného minima a členovia domácnosti si nevedia alebo nemôžu prácou, výkonom vlastníckeho práva alebo iného práva k majetku a uplatnením nárokov zabezpečiť príjem alebo zvýšiť príjem.
- 5) Životné minimum je spoločensky uznaná minimálna hranica príjmov fyzickej osoby, pod ktorou nastáva stav hmotnej núdze.
- 6) Za občanov, ktorí sa ocitli v sociálnej núdzi sú pre účely tohto VZN považovaní aj občania, ktorých príjmy presahujú hranicu životného minima a ocitli sa v situácii, keď nie sú schopní z vlastných príjmov pokryť náklady na základné životné potreby.

## **Druhá časť Zdroje a sociálne dávky**

### **Čl. 2**

#### **Finančné prostriedky na sociálnu pomoc**

- 1) Mesto Turčianske Teplice (ďalej len „mesto“) vytvára zdroje finančných prostriedkov pre oblasť sociálnej pomoci a ich výšku každoročne schvaľuje mestské zastupiteľstvo v rozpočte mesta.
- 2) Výška finančných prostriedkov určených na sociálnu pomoc občanom mesta sa ustanovuje s ohľadom na výšku rozpočtovaných príjmov.

### **Čl. 3**

#### **Pôsobnosť mesta v oblasti sociálnej pomoci**

- 1) Mesto:
  1. rozhoduje o jednorazovej dávke v hmotnej núdzi,
  2. poskytuje mimoriadnu dávku sociálnej pomoci,
  3. poskytuje jednorazový finančný príspevok pri narodení dieťaťa,
  4. poskytuje príplatok k jednorazovému finančnému príspevku pri narodení dieťaťa,
  5. poskytuje jednorazový finančný príspevok pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku,
  6. poskytuje finančný príspevok na stravu pre deti,
  7. poskytuje finančný príspevok na stravovanie dôchodcov.

### **Čl. 4**

#### **Jednorazová dávka v hmotnej núdzi**

- 1) Za účelom zmiernenia nepriaznivej sociálnej situácie občanov môže mesto Turčianske Teplice v zmysle zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov poskytnúť občanovi v hmotnej núdzi jednorazovú dávku v hmotnej núdzi (ďalej len jednorazovú dávku).
- 2) Jednorazovú dávku je možné poskytnúť:
  - a) občanovi s trvalým pobytom na území mesta Turčianske Teplice, ktorý je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a jej príspevkov,
  - b) občanovi s trvalým pobytom na území mesta Turčianske Teplice, ktorý je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a jej príspevkov a fyzickým osobám, ktoré sú s ním spoločne posudzované,
  - c) občanovi s trvalým pobytom na území mesta Turčianske Teplice, ktorý žije sám v domácnosti, je poberateľom starobného alebo invalidného dôchodku ako jediného zdroja príjmu a je v hmotnej núdzi.
- 3) Jednorazovú dávku nie je možné poskytnúť občanovi, ktorý má voči mestu Turčianske Teplice akýkoľvek finančný záväzok, resp. nedoplatok.

- 4) Jednorazová dávka môže byť poskytnutá na čiastočnú úhradu mimoriadnych výdavkov:
- nevyhnutné ošatenie, bielizeň a obuv,
  - nevyhnutné vybavenie domácnosti (najmä posteľ, stôl, stolička, chladnička, sporák, varič, vykurovacie teleso, palivo, práčka, perina, posteľná bielizeň, bežný kuchynský riad),
  - mimoriadne liečebné náklady (najmä náklady na lieky, liečebnú starostlivosť, zdravotnícke potreby a pomôcky),
  - školské potreby pre nezaopatrené dieťa,
  - nákup základných potravín.
- 5) Jednorazová dávka môže byť poskytnutá v nasledovných výškach:
- jednotlivcovi maximálne do výšky 50 Eur,
  - bezdetným párom, párom bez rodičovskej povinnosti (napr. dospelé deti) maximálne do výšky 80 Eur,
  - rodine s 1 nezaopatreným dieťaťom maximálne do výšky 100 Eur,
  - rodine s 2 – 3 nezaopatrenými deťmi maximálne do výšky 150 Eur,
  - rodine s 4 a viac nezaopatrenými deťmi maximálne do výšky 200 Eur.
- Rodinou sa na účely tohto VZN rozumie aj osamelý rodič.
- 6) Jednorazová dávka sa poskytne jedenkrát do roka.
- 7) Jednorazová dávka sa môže poskytnúť žiadateľovi iba na základe písomnej žiadosti, ktorú si dá zaevidovať v podateľni Mestského úradu v Turčianskych Tepliciach. Tlačivo žiadosti tvorí prílohu č. 1 tohto VZN. V žiadosti žiadateľ vyplní osobné údaje žiadateľa, údaje spoločne posudzovaných osôb, údaje o ekonomickej a sociálnej situácii, odôvodnenie žiadosti o poskytnutie a účel využitia jednorazovej dávky. K žiadosti je žiadateľ povinný doložiť:
- rozhodnutie príslušného Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej ÚPSVaR) o tom, že žiadateľovi je priznaná dávka v hmotnej núdzi a príspevky v hmotnej núdzi,
  - potvrdenie ÚPSVaR o tom, že žiadateľovi je vyplácaná dávka v hmotnej núdzi a príspevky v hmotnej núdzi,
  - rozhodnutie Sociálnej poisťovne o priznaní a výške dôchodku,
  - rozhodnutie príslušného ÚPSVaR o tom, že poberateľovi dôchodku je priznaná dávka v hmotnej núdzi.
- Ak žiadosť neobsahuje predpísané náležitosti, Správne a sociálne oddelenie Mestského úradu (ďalej len MsÚ) písomne vyzve žiadateľa o doplnenie žiadosti. Ak žiadateľ nedoplní v lehote 10 dní svoju žiadosť o požadované údaje alebo doklady, žiadosť Správne a sociálne oddelenie MsÚ zamietne a písomne to oznámi žiadateľovi.
- 8) Každú úplnú žiadosť o poskytnutie jednorazovej dávky posúdi poverený pracovník Správneho a sociálneho oddelenia MsÚ. Ak je žiadosť v súlade s podmienkami pre poskytovanie dávky, pripraví primátorovi mesta návrh na poskytnutie i formu úhrady jednorazovej dávky. O poskytnutí jednorazovej dávky rozhoduje primátor mesta v súlade s osobitným predpisom (Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní) formou rozhodnutia. Následne bude žiadateľovi zaslané rozhodnutie o poskytnutí alebo zamietnutí jednorazovej dávky.

- 9) Jednorazová dávka sa môže vyplatiť formou:
- peňažného plnenia – v hotovosti cez pokladňu MsÚ po predložení právoplatného rozhodnutia o priznaní jednorazovej dávky s následným preukázaním dokladov o úhrade vzniknutých výdavkov alebo formou nákupných poukážok určených výhradne na nákup potravín s následným preukázaním dokladov o úhrade vzniknutých výdavkov.
  - vecného plnenia - formou priameho nákupu napr. ošatenia, obuvi,... (za dodržania požadovaného účelu).  
Schválenú vecnú dávku obstará a odovzdá žiadateľovi poverený pracovník Správneho a sociálneho oddelenia MsÚ. O odovzdaní vecnej dávky sa vyhotoví doklad, na ktorom žiadateľ podpisom potvrdí prevzatie vecnej dávky.
- 10) Prijemca jednorazovej dávky je povinný zdokladovať jednorazovú dávku bezodkladne po jej vyčerpaní, najneskôr do 1 mesiaca od jej poskytnutia na tlačive, ktoré tvorí prílohu č. 2 tohto VZN. Doloží doklady o tom, že poskytnutá dávka bola použitá na ten účel, ktorý je uvedený v rozhodnutí.  
V prípade, že príjemca jednorazovú dávku po vyčerpaní nezdokladuje do 1 mesiaca, alebo použije dávku na iný účel ako bola určená v rozhodnutí, nebude mu už jednorazová dávka v budúcnosti poskytnutá.

## Čl. 5

### **Mimoriadna dávka sociálnej pomoci**

- Mimoriadnu dávku sociálnej pomoci (ďalej len mimoriadna dávka) môže mesto Turčianske Teplice priznať na úhradu mimoriadnych výdavkov súvisiacich s nepriaznivou sociálnou situáciou alebo vznikom mimoriadnej udalosti.
- Mimoriadnu dávku je možné poskytnúť:
  - občanovi, ktorý žije sám v domácnosti, nachádza sa v nepriaznivej sociálnej situácii a výška jeho celkového príjmu nepresahuje 1,7 – násobok životného minima určeného osobitným predpisom (zákon č. 601/2003 Z. Z. o životnom minime v znení neskorších predpisov)
  - občanovi a fyzickým osobám, ktoré sa s občanom spoločne posudzujú, ak sa nachádzajú v nepriaznivej sociálnej situácii a výška ich príjmu nepresahuje 2 – násobok životného minima určeného osobitným predpisom (zákon č. 601/2003 Z. Z. o životnom minime v znení neskorších predpisov)
- Mimoriadnu dávku nie je možné poskytnúť občanovi, ktorý má voči mestu Turčianske Teplice akýkoľvek finančný záväzok, resp. nedoplatok.
- Mimoriadna dávka môže byť poskytnutá na čiastočnú úhradu mimoriadnych výdavkov najmä na:
  - čiastočnú úhradu zdravotnej pomôcky pre žiadateľa alebo fyzické osoby, ktoré sú so žiadateľom spoločne posudzované,
  - liečbu závažného ochorenia žiadateľa alebo fyzické osoby, ktoré sú so žiadateľom spoločne posudzované,
  - úhradu nákladov na kúpu nevyhnutného vybavenia a zariadenia domácnosti,
  - úhradu nákladov pri úmrtí fyzickej osoby, ktorá bola so žiadateľom spoločne posudzovaná,

- e) úhrada nákladov pri odstraňovaní následkov živej pohromy t. j. požiaru, záplavy, víchrice a pod.
  - f) iné výdavky súvisiace s nepriaznivou sociálnou situáciou alebo sociálnou udalosťou žiadateľa (ak si žiadateľ uplatnil zákonný nárok na dávku sociálneho poistenia, výživné, štátnu sociálnu dávku, dávku v hmotnej núdzi...)
- 5) Mimoriadna dávka môže byť poskytnutá najviac do výšky dvojnásobku životného minima určeného osobitným predpisom (Zákon č. 601/2003 o životnom minime v znení neskorších predpisov).

6) Mimoriadna dávka sa poskytne jedenkrát do roka.

7) Mimoriadna dávka sa môže poskytnúť žiadateľovi iba na základe písomnej žiadosti, ktorú si dá zaevidovať v podateľni Mestského úradu v Turčianskych Tepliciach. Tlačivo žiadosti tvorí prílohu č. 1 tohto VZN. V žiadosti žiadateľ vyplní osobné údaje žiadateľa, údaje spoločne posudzovaných osôb, údaje o ekonomickej a sociálnej situácii, odôvodnenie žiadosti o poskytnutie a účel využitia mimoriadnej dávky.

K žiadosti je žiadateľ povinný doložiť:

- a) aktuálnu výšku príjmu žiadateľa a príjmov fyzických osôb, ktoré sa so žiadateľom spoločne posudzujú, vrátane prídavkov na deti a výživného,
- b) v prípade, ak je žiadateľ alebo fyzické osoby, ktoré sú s ním spoločne posudzované, nezamestnaný/é, potvrdenie z ÚPSVaR o ich zaradení do evidencie uchádzačov o zamestnanie a doklad zo Sociálnej poisťovne o poberaní podpory v nezamestnanosti,
- c) u nezaopatrených detí potvrdenie o návšteve školy (tlačivo tvorí prílohu č. 3 tohto VZN),

Ak žiadosť neobsahuje predpísané náležitosti, Správne a sociálne oddelenie MsÚ písomne vyzve žiadateľa o doplnenie žiadosti. Ak žiadateľ nedoplní v lehote 10 dní svoju žiadosť o požadované údaje alebo doklady, žiadosť Správne a sociálne oddelenie MsÚ zamietne a písomne to oznámi žiadateľovi.

8) Na konanie o poskytnutí mimoriadnej dávky sa nevzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení zmien a doplnkov.

9) Každú úplnú žiadosť o poskytnutie mimoriadnej dávky posúdi Sociálno-zdravotná komisia pôsobiaca pri Mestskom zastupiteľstve (ďalej len SZK). Ak je žiadosť v súlade s podmienkami pre poskytovanie dávky, SZK odporučí primátorovi mesta poskytnutie mimoriadnej dávky. Poskytnutie mimoriadnej dávky schvaľuje primátor mesta formou oznámenia. Následne bude žiadateľovi zaslané písomné oznámenie o poskytnutí resp. neposkytnutí mimoriadnej dávky.

10) Mimoriadna dávka sa môže vyplatiť formou:

- a) peňažného plnenia – v hotovosti cez pokladňu MsÚ po predložení oznámenia o priznaní mimoriadnej dávky alebo formou nákupných poukážok určených výhradne na nákup potravín.
- b) vecného plnenia – formou priameho nákupu napr. ošatenia, obuvi,... (za dodržania požadovaného účelu).

Schválenú vecnú dávku obstará a odovzdá žiadateľovi poverený pracovník Správneho a sociálneho oddelenia MsÚ. O odovzdaní vecnej dávky sa vyhotoví doklad, na ktorom žiadateľ podpisom potvrdí prevzatie vecnej dávky.

## Čl. 6

### Jednorazový finančný príspevok pri narodení dieťaťa

- 1) Mesto poskytne oprávnenej osobe jednorazový finančný príspevok pri narodení dieťaťa (ďalej len „finančný príspevok“) za účelom hmotnej podpory a pomoci pri zabezpečovaní riadnej starostlivosti o dieťa.
- 2) Oprávnenou osobou na uplatnenie nároku je jeden z rodičov dieťaťa, ktorý žije s dieťaťom v spoločnej domácnosti a trvale sa oň stará alebo opatrovník dieťaťa určený súdom.
- 3) Finančný príspevok sa môže poskytnúť oprávnenej osobe iba na základe písomnej žiadosti, ktorú si dá zaevidovať v podateľni Mestského úradu v Turčianskych Tepliciach. Tlačivo žiadosti tvorí prílohu č. 1 tohto VZN. V žiadosti žiadateľ vyplní osobné údaje žiadateľa, údaje o spoločne posudzovaných osobách, odôvodnenie žiadosti o poskytnutie finančného príspevku. K žiadosti priloží kópiu rodného listu dieťaťa.
- 4) Finančný príspevok sa poskytne oprávnenej osobe bez ohľadu na finančnú situáciu za splnenia nasledovných podmienok:
  - narodenie dieťaťa,
  - trvalý pobyt dieťaťa na území mesta Turčianske Teplice,
  - trvalý pobyt oprávnenej osoby na území mesta Turčianske Teplice minimálne 1 rok.
- 5) Výška jednorazového finančného príspevku je 140 Eur na každé narodené dieťa.
- 6) Žiadateľ musí o finančný príspevok požiadať písomne do 90 dní odo dňa narodenia dieťaťa. V opodstatnených prípadoch (napr. súdne konanie vo veci starostlivosti o dieťa, narodenie dieťaťa v cudzine) môže žiadateľ požiadať o finančný príspevok aj po stanovenom termíne, najneskôr však do 1 roka odo dňa narodenia dieťaťa. Po tomto termíne nárok na príspevok pri narodení dieťaťa zaniká. Opodstatnenosť jednotlivých prípadov posúdi Správne a sociálne oddelenie MsÚ.
- 7) Žiadosti o finančný príspevok posúdi na základe vyššie uvedených podmienok Správne a sociálne oddelenie MsÚ. Návrhy spracované týmto oddelením schvaľuje primátor mesta. Následne bude žiadateľovi zaslané písomné oznámenie o poskytnutí resp. neposkytnutí jednorazového finančného príspevku pri narodení dieťaťa.
- 8) Finančný príspevok sa vyplatí formou:
  - a) peňažného plnenia – 70 Eur v hotovosti cez pokladňu MsÚ po predložení oznámenia o poskytnutí finančného príspevku,
  - b) vecného plnenia – na meno dieťaťa bude založená vkladná knižka s vkladom 70 Eur, ktorá bude rodičom dieťaťa odovzdaná pri občianskom obrade uvítania dieťaťa do života. V prípade, že sa rodičia dieťaťa občianskeho obradu nezúčastnia, bude im odovzdaná v klientskom centre MsÚ.

## Čl. 7

### **Príplatok k jednorazovému finančnému príspevku pri narodení dieťaťa**

- 1) Mesto poskytne oprávnenej osobe príplatok k jednorazovému finančnému príspevku pri narodení dieťaťa (ďalej len „príplatok k finančnému príspevku“) v prípade narodenia v poradí tretieho a každého ďalšieho dieťaťa za účelom pokrytia výdavkov spojených so zabezpečovaním nevyhnutných potrieb dieťaťa.
- 2) Oprávnenou osobou na uplatnenie nároku je jeden z rodičov dieťaťa, ktorý žije s dieťaťom v spoločnej domácnosti a trvale sa oň stará.
- 3) Príplatok k finančnému príspevku sa môže poskytnúť oprávnenej osobe iba na základe písomnej žiadosti, ktorú si dá zaevidovať v podateľni Mestského úradu v Turčianskych Tepliciach. Tlačivo žiadosti tvorí prílohu č. 1 tohto VZN. V žiadosti žiadateľ vyplní osobné údaje žiadateľa, údaje o spoločne posudzovaných osobách, odôvodnenie žiadosti o poskytnutie príplatku k finančnému príspevku. K žiadosti priloží žiadateľ kópiu rodného listu dieťaťa, potvrdenie o riadnej dochádzke do školy starších súrodencov dieťaťa, ktorú v čase podania žiadosti navštevujú. Tlačivo potvrdenia tvorí prílohu č. 3 tohto VZN.
- 4) Príplatok k finančnému príspevku sa poskytne oprávnenej osobe bez ohľadu na finančnú situáciu za splnenia nasledovných podmienok:
  - trvalý pobyt dieťaťa na území mesta Turčianske Teplice,
  - trvalý pobyt oprávnenej osoby na území mesta Turčianske Teplice minimálne 3 roky,
  - riadna starostlivosť rodičov o deti.
- 5) Výška príplatku k jednorazovému finančnému príspevku je 70 Eur na tretie a každé ďalšie narodené dieťa.
- 6) Žiadateľ musí o príplatok k finančnému príspevku požiadať písomne do 90 dní odo dňa narodenia dieťaťa. V opodstatnených prípadoch (napr. súdne konanie vo veci starostlivosti o dieťa, narodenie dieťaťa v cudzine) môže žiadateľ požiadať o príplatok k finančnému príspevku aj po stanovenom termíne, najneskôr však do 1 roka odo dňa narodenia dieťaťa. Po tomto termíne nárok na príplatok k finančnému príspevku zaniká. Opodstatnenosť jednotlivých prípadov posúdi Správne a sociálne oddelenie MsÚ.
- 7) Žiadosti o príplatok k finančnému príspevku pri narodení dieťaťa posúdi na základe vyššie uvedených podmienok Správne a sociálne oddelenie MsÚ. Návrhy spracované týmto oddelením schvaľuje primátor mesta. Následne bude žiadateľovi zaslané písomné oznámenie o poskytnutí resp. neposkytnutí príplatku k jednorazovému finančnému príspevku pri narodení dieťaťa.
- 8) Príplatok k finančnému príspevku sa vyplatí formou peňažného plnenia vo výške 70 Eur v hotovosti cez pokladňu MsÚ po predložení oznámenia o poskytnutí finančného príspevku.

## Čl. 8

### Jednorazový finančný príspevok pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku

- 1) Mesto poskytne oprávnenej osobe jednorazový finančný príspevok pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku (ďalej len „finančný príspevok“) narodené v poradí tretie a každé ďalšie za účelom pokrytia časti výdavkov súvisiacich so zabezpečením nevyhnutných potrieb dieťaťa pri plnení povinnej školskej dochádzky.
- 2) Oprávnenou osobou na uplatnenie nároku je jeden z rodičov dieťaťa, ktorý žije s dieťaťom v spoločnej domácnosti a trvale sa oň stará.
- 3) Finančný príspevok sa môže poskytnúť oprávnenej osobe iba na základe písomnej žiadosti, ktorú si dá zaevidovať v podateľni Mestského úradu v Turčianskych Tepliciach. Tlačivo žiadosti tvorí prílohu č. 1 tohto VZN. V žiadosti žiadateľ vyplní osobné údaje žiadateľa, údaje o spoločne posudzovaných osobách, odôvodnenie žiadosti o poskytnutie finančného príspevku. K žiadosti priloží žiadateľ kópiu rodného listu dieťaťa, potvrdenie o nástupe dieťaťa do školy, potvrdenie o riadnej dochádzke do školy starších súrodencov dieťaťa, ktorú v čase podania žiadosti navštevujú. Tlačivo potvrdenia tvorí prílohu č. 3 tohto VZN.
- 4) Finančný príspevok sa poskytne oprávnenej osobe bez ohľadu na finančnú situáciu za splnenia nasledovných podmienok:
  - trvalý pobyt dieťaťa na území mesta Turčianske Teplice,
  - dieťa je v rodine narodené v poradí tretie a každé ďalšie,
  - nástup dieťaťa na povinnú školskú dochádzku,
  - trvalý pobyt oprávnenej osoby na území mesta Turčianske Teplice minimálne 3 rokov,
  - riadna starostlivosť rodičov o deti.
- 5) Výška jednorazového finančného príspevku je 300 Eur na tretie a každé ďalšie narodené dieťa.
- 6) Žiadateľ musí o príplatok k finančnému príspevku požiadať písomne najneskôr do 90 dní od nástupu dieťaťa na povinnú školskú dochádzku. Preukázateľné náklady k vyplateniu príspevku môže vynaložiť a následne preukázať do konca kalendárneho roka, v ktorom dieťa nastúpilo na povinnú školskú dochádzku. Po tomto termíne nárok na príspevok zaniká.
- 7) Žiadosti o finančný príspevok pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku posúdi na základe vyššie uvedených podmienok Správne a sociálne oddelenie MsÚ. Návrhy spracované týmto oddelením schvaľuje primátor mesta. Následne bude žiadateľovi zaslané písomné oznámenie o poskytnutí resp. neposkytnutí jednorazového finančného príspevku pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku.
- 8) Finančný príspevok sa vyplatí formou:
  - a) peňažného plnenia – 300 Eur v hotovosti cez pokladňu MsÚ po predložení oznámenia o poskytnutí finančného príspevku a vydokladovaní výdavkov



súvisiacich s nástupom dieťaťa na povinnú školskú dochádzku a to najmä školské potreby, prípadne sezónne oblečenie, obutie.

## Čl. 9

### Finančný príspevok na stravu pre deti

- 1) Mesto poskytne oprávnenej osobe finančný príspevok na čiastočnú úhradu stravy pre dieťa navštevujúce predškolské zariadenie alebo základnú školu (ďalej len „finančný príspevok“) s cieľom prispieť tak k skvalitneniu jeho výživy.
- 2) Oprávnenou osobou na uplatnenie nároku sú:
  - rodič alebo zákonný zástupca dieťaťa, ktoré navštevuje predškolské zariadenie alebo si plní povinnú školskú dochádzku a rodič alebo zákonný zástupca dieťaťa poberajú dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom z príslušného Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ďalej len ÚPSVaR).
- 3) Finančný príspevok sa môže poskytnúť oprávnenej osobe iba na základe písomnej žiadosti, ktorú si dá zaevidovať v podateľni Mestského úradu v Turčianskych Tepliciach. Tlačivo žiadosti tvorí prílohu č. 1 tohto VZN. V žiadosti žiadateľ vyplní osobné údaje žiadateľa, údaje o spoločne posudzovaných osobách, údaje o ekonomickej a sociálnej situácii, odôvodnenie žiadosti o poskytnutie finančného príspevku. K žiadosti žiadateľ priloží potvrdenie z ÚPSVaR o poberaní pomoci v hmotnej núdzi alebo doklad o príjme rodiny, ktorý neprevyšuje hranicu životného minima.
- 4) Finančný príspevok sa poskytne oprávnenej osobe za splnenia nasledovných podmienok:
  - trvalý pobyt dieťaťa na území mesta Turčianske Teplice,
  - trvalý pobyt oprávnenej osoby na území mesta Turčianske Teplice,
  - trvalý pobyt zákonného zástupcu dieťaťa na území mesta Turčianske Teplice,
  - potvrdenie, že dieťa navštevuje predškolské zariadenia alebo základnú školu.
- 5) Výšku finančného príspevku tvorí rozdiel medzi stravnou jednotkou a poskytnutou dotáciou v zmysle zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách.
- 6) Žiadosti o finančný príspevok na stravu pre deti na základe vyššie uvedených podmienok posúdi zodpovedný pracovník Spoločného obecného úradu a vypracuje návrh. Návrhy spracované týmto pracovníkom schvaľuje primátor mesta. Následne bude žiadateľovi zaslané písomné oznámenie o poskytnutí resp. neposkytnutí jednorazového finančného príspevku na stravu pre dieťa.
- 7) Finančný príspevok sa poskytne formou úhrady faktúry na účty školských zariadení poskytujúcich stravovanie na území mesta Turčianske Teplice.

## Čl. 10

### Finančný príspevok na stravovanie dôchodcov

- 1) Stravovanie v rozsahu jedného teplého jedla v pracovný deň zabezpečuje mesto pre občanov, ktorí:
  - a) majú trvalý pobyt na území mesta Turčianske Teplice a
  - b) sú poberateľmi starobného dôchodku, invalidného dôchodku, výsluhového dôchodku a nie sú v pracovnoprávnom vzťahu alebo nevykonávajú podnikateľskú činnosť.
- 2) Mesto umožňuje občanom stravovanie podľa ods. 1 prostredníctvom stravovacích zariadení určených mestom Turčianske Teplice.
- 3) Finančný príspevok sa môže poskytnúť oprávnenej osobe iba na základe písomnej žiadosti, ktorú si dá zaevidovať v podateľni Mestského úradu v Turčianskych Tepliciach. Tlačivo žiadosti tvorí prílohu č. 1 tohto VZN. V žiadosti žiadateľ vyplní osobné údaje žiadateľa, údaje o spoločne posudzovaných osobách, údaje o ekonomickej a sociálnej situácii, odôvodnenie žiadosti o poskytnutie finančného príspevku.  
K žiadosti žiadateľ priloží:
  - a) rozhodnutie Sociálnej poisťovne, Ministerstva vnútra SR, Vojenského úradu sociálneho zabezpečenia o priznaní a výške dôchodku alebo potvrdenie príslušného doručovacieho pracoviska Slovenskej pošty o výške a druhu dôchodku,
  - b) čestné vyhlásenie o tom, že nemá uzatvorený pracovnoprávny vzťah alebo nevykonáva podnikateľskú činnosť,
  - c) v prípade, že žiadateľ má aj iný pravidelne sa opakujúci príjem, je povinný predložiť aj fotokópiu dokladov o výške tohto príjmu (napr. zmluva o nájme bytu, odmena za členstvo v odbornej komisii, ...)
- 4) Mesto môže prispievať občanom na stravovanie len vo vybratých stravovacích zariadeniach.
- 5) Výška finančného príspevku na stravovanie dôchodcov je stanovená v závislosti od výšky priznaného dôchodku nasledovne:

#### **Pre jednotlivcov:**

- |   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| a) výška dôchodku do 300 Eur            | príspevok mesta 30% z ceny lístka |
| b) výška dôchodku od 301Eur do 370 Eur  | príspevok mesta 20% z ceny lístka |
| c) výška dôchodku od 371 Eur do 425 Eur | príspevok mesta 10% z ceny lístka |

#### **Pre manželské dvojice:**

- |   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| a) výška dôchodku do 600 Eur            | príspevok mesta 30% z ceny lístka |
| b) výška dôchodku od 601 Eur do 700 Eur | príspevok mesta 20% z ceny lístka |
| c) výška dôchodku od 701 Eur do 800 Eur | príspevok mesta 10% z ceny lístka |

Ak súbeh priznaných dôchodkových dávok alebo dôchodkovej dávky a iných príjmov presiahne sumu 425 Eur u jednotlivcov a 800 Eur u manželských dvojíc nárok na finančný príspevok na stravovanie dôchodcov nevzniká.

- 6) Žiadosti o finančný príspevok na stravu pre dôchodcov posúdi na základe vyššie uvedených podmienok Správne a sociálne oddelenie MsÚ. V prípade, že sú splnené podmienky bude so žiadateľom podpísaná dohoda o poskytovaní stravovania.
- 7) Občan, ktorému je poskytovaný príspevok na stravovanie za účelom určenia jeho výšky, preukazuje každoročne mestu Turčianske Teplice zvýšenie dôchodkovej dávky rozhodnutím príslušného orgánu a to bezodkladne po tom, ako mu bolo toto rozhodnutie doručené. Zároveň predkladá doklady o každej zmene výšky poberaných iných príjmov a to bezodkladne po zvýšení týchto príjmov.
- 8) Mesto Turčianske Teplice uhradza stravovaciemu zariadeniu sumu vo výške poskytnutých príspevkov na stravovanie dôchodcov podľa skutočne odobratého množstva stravy na základe vystavenej faktúry.

### **Štvrtá časť** **Spoločné a záverečné ustanovenia**

#### **Čl. 11** **Spoločné ustanovenia**

- 1) Dávky, finančné príspevky a príplatok k finančným príspevkom nie sú právne nárokovateľné. Sumárne sa môžu poskytnúť maximálne do výšky výdavkov na oblasť sociálnej pomoci schválenej v rozpočte mesta na príslušný rok.

#### **Čl. 12** **Záverečné ustanovenia**

- 1) Dňom účinnosti tohto VZN sa zrušuje predchádzajúce VZN č. 9/2011 o podmienkach poskytovania finančných prostriedkov v oblasti sociálnej pomoci občanom mesta Turčianske Teplice schválené uznesením MsZ pod č. 115/2011, dodatok č. 1 k VZN č. 9/2011 schválený uznesením MsZ pod č. 102/2012.
- 2) Mesto Turčianske Teplice si vyhradzuje právo na kontrolu využitia ním poskytnutých finančných prostriedkov.
- 3) Toto VZN bolo schválené uznesením MsZ v Turčianskych Tepliciach 116/2015 zo dňa 24. 9. 2015.
- 4) Toto VZN nadobúda platnosť dňom schválenia MsZ a účinnosť dňom 9. 10. 2015.

Mgr. Igor Hus  
primátor mesta



## MESTO TURČIANSKE TEPLICE

Mestský úrad Turčianske Teplice, Partizánska 1, 039 01 Turčianske Teplice

### ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE SOCIÁLNEJ POMOCI

- Jednorazová dávka v hmotnej núdzi, mimoriadna dávka sociálnej pomoci, jednorazový finančný príspevok pri narodení dieťaťa, príplatok k finančnému príspevku pri narodení dieťaťa, jednorazový finančný príspevok pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku, finančný príspevok na stravu pre deti, finančný príspevok na stravovanie dôchodcov\*

#### Žiadateľ

Priezvisko:	Meno:
Dátum narodenia:	Rodné číslo:
Rodinný stav:	
Trvalý pobyt:	Telefón:
Zamestnanie :	Uchádzač o zamestnanie evidovaný na ÚPSVaR od do

#### Údaje o manželovi – manželke, nezaopatrených deťoch

Priezvisko a meno	Dátum narodenia	Zamestnávateľ ( škola )	Príbuzenský vzťah

#### Bytové a majetkové pomery

Druh bytu:	Počet osôb v byte :
Počet izieb:	dospelí, zaopatrené deti :
<b>Výdavky za bývanie - nájomné:</b>	nezaopatrené deti:
(potvrdenie)	inkaso:
	(potvrdenie)
Iné mimoriadne výdavky :	
Vlastníctvo:	

\*Hodiace sa podčiarknite

**Príjem :**

<b>Potvrdený :</b>	<b>Žiadateľ</b>	<b>Manžel - manželka</b>
Čistý mesačný príjem		
Podpora v nezamestnanosti		
Dôchodok (druh) .....		
Prídavky na ..... deti		
Výživné na .....deti		
Rodičovský príspevok		
OÚ, sociálna pomoc		
Iné príjmy ( príspevok na bývanie )		

**Odôvodnenie žiadosti****Vyhlásenie žiadateľa**

Vyhlasujem, že všetky údaje v tejto žiadosti som uviedol podľa skutočnosti a som si vedomý dôsledkov uvedenia nepravdivých informácií.

Dňa:.....

.....  
čitateľný vlastnoručný podpis žiadateľa**Súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov**

Týmto udeľujem súhlas so spracovaním mojich osobných údajov poskytnutých Mestu Turčianske Teplice, Partizánska 413/1, 039 01 Turčianske Teplice podľa zákona č. 428/2008 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré sú uvedené v tejto žiadosti na účel poskytnutia sociálnej pomoci. Súhlas so spracovaním osobných údajov platí do doby jeho písomného odvolania. Tento súhlas je možné kedykoľvek odvolať. Zároveň beriem na vedomie, že práva dotknutej osoby sú upravené v § 20 zákona číslo 428/2008.

Dňa:.....

.....  
čitateľný vlastnoručný podpis žiadateľa

**VYÚČTOVANIE**  
**JEDNORAZOVEJ DÁVKY V HMOTNEJ NÚDZI**

Číslo spisu:	
Príjemca jednorazovej dávky v hmotnej núdzi	
Adresa trvalého pobytu	
Účel použitia dávky	
Výška poskytnutej dávky	
Výška skutočných výdavkov (uznaných)	
Rozdiel	
Počet príloh (dokladov) k zúčtovaniu	

Čestne prehlasujem, že všetky údaje v predložennom zúčtovaní sú pravdivé a som si vedomý(á) právnych následkov z uvedenia nepravdivých údajov.

Súhlasím s použitím a spracovaním osobných údajov za účelom zhodnotenia poskytnutia jednorazovej dávky v hmotnej núdzi a s tým súvisiacej evidencie štatistického vyhodnocovania.

V Turčianskych Tepliciach, dňa .....

.....

podpis príjemcu

Údaje za mesto Turčianske Teplice odsúhlasil:

V Turčianskych Tepliciach, dňa:

**P O T V R D E N I E**

Názov školy:

.....

**týmto potvrdzuje, že**

Meno a priezvisko žiaka: .....

Dátum narodenia: .....

Trvalé bydlisko: .....

Je žiakom ..... triedy/ročníka. Školu navštevuje pravidelne – nepravidelne a v školskom roku  
..... má vymeškané neospravedlnené hodiny v počte ..... hodín.

.....

(pečiatka a podpis)

Potvrdenie je potrebné pre účely Mestského úradu v Turčianskych Tepliciach vo veci poskytnutia jednorazovej dávky v hmotnej núdzi v súlade s §30 zákona č. 417/2003 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Za spoluprácu ďakujeme.